1. **Principe**

Conformément aux normes et aux exigences d’accréditation, l’équipement du Laboratoire de médecine transfusionnelle (LMT) doit être régulièrement nettoyé et maintenu en bon état de fonctionnement.

1. **Portée et politiques connexes**
	1. L'équipement du LMT qui sert pour le traitement, les analyses, l'entreposage et la mise en circulation des produits sanguins doit être maintenu en bon état et nettoyé régulièrement.
	2. Le dossier de validation, d’étalonnage, d’entretien préventif, de réparation et d’élimination de l’équipement doit être gardé pendant toute la durée de vie utile de l’équipement et cinq (5) années par la suite 9.1.
	3. L’équipement doit être étiqueté pour indiquer qu’il a été étalonné et mentionner quand le prochain étalonnage doit être fait9.1.
	4. L’équipement doit être régulièrement nettoyé et décontaminé s’il entre en contact avec du matériel biologique9.1.
2. **Échantillons - S.O.**
3. **Matériel**

**Équipement :** à nettoyer ou qui doit faire l'objet d'un entretien préventif

**Fournitures :** agent désinfectant non corrosif

 registre de température et de nettoyage quotidien - réfrigérateurs (CAQ.002F1)

registre de température et de nettoyage quotidien congélateurs (CAQ.002F2)
registre de température et de nettoyage quotidien – incubateur à plaquettes (CAQ.002F3)

 calibration de la température des bains-maries et des blocs chauffants(CAQ.006F)

1. **Contrôle de la qualité – S.O.**
2. **Procédure**
	1. Tous les réfrigérateurs :
		1. Essuyer avec un linge humide et un agent désinfectant non corrosif les parois intérieures et les tablettes de chaque appareil. Faire le nettoyage une fois par mois et le noter sur le formulaire CAQ.002F1 - Registre des températures et de nettoyage quotidien - Réfrigérateurs
	2. Tous les congélateurs :
		1. Décongeler tous les congélateurs au besoin ou suivant les recommandations du fabricant.
	3. Un registre de nettoyage et de décongélation sera maintenu. Formulaire CAQ.002F2
	4. Bains-marie et blocs chauffants :
		1. Nettoyer tous les bains-marie utilisés pour décongeler des produits sanguins tous les mois (ou conformément aux directives du fabricant) ou plus souvent, en cas de bris de produit.
		2. Nettoyer les bains-marie et blocs chauffants utilisés pour les épreuves sérologiques une fois par mois ou selon les recommandations du fabricant.
		3. Documenter sur le formulaire CAQ.006F.
	5. Bancs de travail et équipement :
		1. Suivre les procédures normalisées relatives au nettoyage, à l’entreposage et à l’entretien des bancs de travail et de l’équipement.
	6. Pipettes :
		1. Nettoyer les pipettes et les étalonner aux 6 mois ou suivant les recommandations du fabricant. En cas de contamination, la pipette doit être nettoyée et étalonnée de nouveau avant d’être réutilisée.
		2. Le nettoyage et l’étalonnage doivent être documentés.
	7. Tout l’équipement :
		1. Nettoyer et désinfecter tout équipement avant de l’envoyer à se faire réparer ou entretenir. Voir CAQ.016 – Nettoyage et désinfection de l’équipement avant de l’envoyer à l’extérieur pour réparation ou entretien.
3. **Documentation – S.O.**
4. **Remarques – S.O.**
5. **Références**
	1. *Standards for Hospital Transfusion Services*, Version 3 (février 2011), Société canadienne de médecine transfusionnelle, 3.1.2, 3.1.4, 3.1.11, 6.6.9, Annexe A.
	2. IQMH Requirements and Guidance Information (décembre 2013), version 6; IV.

**10.0 Suivi des révisions**

|  |  |
| --- | --- |
| **Date de la révision** | **Résumé des changements** |
| 1er septembre 2015 | * Changement du nom du manuel
* Mise à jour des références
 |